SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN CLÍNICA

SON LLÀTZER
HOSPITAL UNIVERSITARI

¿COMO?

TELEMÁTICAMENTE

Debe estar de alta en la plataforma Cl@ve, disponer de un certificado digital FNMT o el DNI electrónico y accediendo al trámite electrónico

¿Cómo tiene que hacer el trámite?

- Debe rellenar la solicitud electrónica
- Debe adjuntar la documentación requerida durante la tramitación.

PRESENCIALMENTE

Con la solicitud rellenada y presentarla en cualquiera de las oficinas del Registro de la Administración.

¿Cómo tiene que hacer el trámite?

- ¿Cómo tiene que hacer el trámite?
- Debe rellenar la solicitud.
- Debe aportar la documentación requerida.
- Debe especificar las partes de la historia clínica a las que desea acceder.
- Debe presentarla en cualquier de los registros Registro de la Administración, junto con la documentación acreditativa pertinente.

¿QUIÉN?

¿Qué documentación ***(siempre el original y fotocopia)*** necesita para hacer la solicitud?

- Si es la persona titular de la historia clínica: documento de identidad o pasaporte.
- Si es la persona autorizada: Si se formaliza la solicitud por medio de representante voluntario y señala como medio de representación un medio diferente a la inscripción en el Registro Electrónico de Apoderamientos (REA), se tiene que acreditar la representación y presentar el documento acreditativo.
- Si es el padre o la madre de un paciente menor: documento de identidad o pasaporte del paciente; documento de identidad o pasaporte del solicitante; documento acreditativo de progenitor/progenitora.
- Si es el tutor legal del paciente: documento de identidad o pasaporte del paciente; documento de identidad o pasaporte del tutor, documento acreditativo de la designación judicial del tutor.

Telefono
de contacto:
871 20 22 78

PARA VER TODA LA INFORMACIÓN MAS DETALLADA

SOL.LICITUD D'HISTÒRIA CLÍNICA

SON LLÀTZER
HOSPITAL UNIVERSITARI

COM?

TELEMÀTICAMENT

Heu d'estar donat d'alta en la plataforma Cl@ve o bé heu de disposar d'un certificat digital de la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre o el DNI electrònic, i accedir al tràmit electrònic.

Com es fa el tràmit?

- Emplenau la sol·licitud electrònica.
- Adjuntau-hi la documentació requerida.

PRESENCIALMENT

Heu de formalitzar la sol·licitud a qualsevol de les oficines de registre de l'Administració.

Com es fa el tràmit?

- Emplenau la sol·licitud.
- Adjuntau-hi la documentació requerida.
- Especificau a quines parts de la vostra història clínica voleu accedir.
- Formalitzau la sol·licitud a qualsevol de les oficines de registre de l'Administració juntament amb la documentació oportuna.

QUI?

Quina documentació necessitau per cursar la sol·licitud?

- Heu de presentar ***sempre el document original i una fotocòpia.***
- Si sou el titular de la història clínica: document d'identitat o passaport.
- Si sou la persona autoritzada: si es formalitza la sol·licitud mitjançant representant voluntari i es tria com a mitjà de representació un mitjà diferent a la

inscripció en el Registre Electrònic d'Apoderaments (REA), cal acreditar aquesta representació amb el document oportú.

- Si sou el pare o la mare d'un pacient menor d'edat: document d'identitat o passaport del pacient, document d'identitat o passaport del sol·licitant i document acreditatiu com a progenitor.
- Si sou el tutor legal del pacient: document d'identitat o passaport del pacient, document d'identitat o passaport del tutor i document acreditatiu de la designació judicial com a tutor

Telèfon de contacte: 871 20 22 78

PER VEURE TOTA LA INFORMACIÓ MÉS DETALLADA